



# Comune di Bitonto

Provincia di Bari



## ASSESSORATO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

### Bando per la selezione di 6 volontarie/i da impiegare in Progetti di Servizio Civile Nazionale

(Legge 6 marzo 2001, n. 64)

#### **Articolo 1** **Generalità**

E' indetto un bando per la selezione di 6 volontarie/i da impiegare per 12 mesi nel seguente progetto di servizio civile: "CONOSCERE E SALVAGUARDARE IL PASSATO".

Il progetto è stato approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (UNSC), ai sensi dell'articolo 7 della legge 6 marzo 2001, n.64.

La durata del servizio è di 12 mesi.

Il periodo di servizio prestato è riconosciuto utile, a richiesta dell'interessato, ai fini del diritto e della determinazione della misura dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invaldità, la vecchiaia e i superstiti, secondo il modello di copertura previdenziale figurativa riservato agli obiettori di coscienza in servizio civile obbligatorio.

Alle volontarie/i in servizio civile spetta un trattamento economico di €433,80 mensili.

#### **Articolo 2** **Progetti e posti disponibili**

Il progetto è "Conoscere e salvaguardare il passato" e i posti disponibili sono 6. Per ulteriori informazioni consultare la scheda tecnica riassuntiva sul sito internet del Comune ([www.comune.bitonto.ba.it](http://www.comune.bitonto.ba.it)).

#### **Articolo 3** **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione le cittadine italiane che alla data di scadenza del bando abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventiseiesimo anno di età, nonché i cittadini riformati per inabilità al servizio militare in sede di visita di leva, ovvero successivamente a seguito di nuova visita medica, che alla data di scadenza del predetto bando non abbiano superato il ventiseiesimo anno di età, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati condannati con sentenza di primo grado per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone o per delitti riguardanti l'appartenenza a gruppi eversivi o di criminalità organizzata;

- essere in possesso di idoneità fisica, certificata dagli organi del servizio sanitario nazionale, con riferimento allo specifico settore d'impiego per cui si intende concorrere.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio.

#### **Titoli preferenziali:**

1. Possesso del diploma di laurea in Lettere e Filosofia, Lingue e letterature straniere, Scienze dei Beni culturali, Scienze della Comunicazione, Scienze storiche e sociali, conseguite secondo il vecchio ordinamento o laurea triennale conseguita secondo il nuovo ordinamento.
2. Conoscenze informatiche da utilizzatore (sistema operativo Windows e del pacchetto Office, Adobe Photoshop, Illustrator).
3. Esperienze in ambito di bibliografia, biblioteconomia e codicologia.
4. Buona conoscenza di una o più lingue straniere (sarà requisito preferenziale la conoscenza del Latino e dell'Inglese).
5. Iscrizione all'Università degli studi – facoltà di beni culturali o simili.
6. Conoscenza di principali sistemi di archiviazione informatizzata.

#### **Articolo 4**

##### ***Presentazione delle domande***

La domanda di partecipazione deve essere indirizzata a: Comune di Bitonto - Servizi Demografici – p.za Marconi, 9 – 70032 Bitonto (BA) e pervenire tramite posta o essere consegnata a mano presso gli stessi uffici - 1° piano - sig.ra Rubini Giovanna **entro il 21 ottobre 2004**.

***Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione (non fa fede il timbro postale).***

La domanda deve essere:

- redatta in carta semplice, secondo il modello di domanda disponibile sul sito <http://www.comune.bitonto.it>, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso;
- firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione;
- corredata dalla dichiarazione riportante i dati relativi ai titoli posseduti, anch'essa scaricabile dal sito.

Il previsto certificato medico di idoneità fisica, rilasciato dagli organi del servizio sanitario nazionale, dovrà essere prodotto successivamente dai soli candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

***E' possibile presentare domanda per un solo progetto fra tutti i progetti approvati a livello nazionale.***

Non possono presentare domande i volontarie/e che già prestano o abbiano prestato servizio civile in qualità di volontari ai sensi della legge n. 64 del 2001, ovvero che abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista.

Alle domande vanno allegati tutti i titoli che si ritengono utili alla fine della selezione. Il candidato/a che pur avendo presentato la domanda non si presenta al colloquio nei giorni stabiliti, è escluso/a dalla selezione per non aver completato la procedura. Il candidato/a che al colloquio ottiene un punteggio inferiore a 36/60, è dichiarato/a non idoneo/a a prestare il servizio civile nel progetto.

## **Articolo 5**

### **Procedure selettive**

La selezione delle candidate/i, nei singoli progetti, è effettuata dal Comune. L'Ente valuta i titoli presentati e compila, per ogni candidata/o, a seguito di colloquio, la scheda di valutazione, attribuendo il relativo punteggio. terminate le procedure selettive, verranno compilate le graduatorie relative ai progetti in ordine di punteggio decrescente attribuito alle candidate/i, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili ed inserendo nella stessa anche le candidate/i risultate idonee ma non selezionate per mancanza di posti. Il Comune redige, inoltre, un elenco con i nominativi di tutte le candidate/i non inserite nelle graduatorie perché risultate non idonee, ovvero escluse dalla selezione con l'indicazione della motivazione.

La graduatoria sarà successivamente comunicata all'UNSC, nel più breve tempo possibile unitamente alla seguente documentazione:

- domanda di partecipazione;
- documento d'identità dell'interessato;
- provvedimento di riforma del servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile);
- certificato medico rilasciato dagli organi del servizio sanitario nazionale relativo al possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento del servizio civile nazionale, con riferimento allo specifico settore d'impiego.

Gli originali della predetta documentazione sono conservati presso l'Ufficio Servizi Demografici del Comune di Bitonto per ogni necessità dell'UNSC. Alle graduatorie sarà assicurata adeguata pubblicità sul proprio sito internet.

Con comunicazione del Direttore dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, inviata entro cinque giorni lavorativi dalla data di ricezione della documentazione sopra indicata, vengono indicati alle selezionate/i: la sede di assegnazione, la data di inizio servizio, le condizioni economiche, previdenziali, assicurative previste, gli obblighi del servizio di cui al successivo art.7. Tale comunicazione deve essere sottoscritta per accettazione dalle volontarie/i e consegnata all'Ufficio Servizi Demografici del Comune di Bitonto che trasmette all'UNSC copia della comunicazione.

## **Articolo 6**

### **Obblighi di servizio**

Le volontarie/i si impegnano ad espletare il servizio per tutta la sua durata e ad adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile dettate dalla normativa primaria e secondaria, a quanto indicato nella comunicazione di avvio al servizio e alle prescrizioni impartite dal Comune in ordine all'organizzazione del servizio e alle particolari condizioni di espletamento.

Le volontarie/i sono tenute al rispetto dell'orario nonché al rispetto delle condizioni riguardanti gli eventuali obblighi di pernottamento, o di altra natura, connessi al progetto medesimo.

L'interruzione del servizio senza giustificato motivo, prima della scadenza prevista, comporta l'impossibilità a partecipare per il futuro alla realizzazione di nuovi progetti di servizio civile volontario, nonché la decadenza dei benefici eventualmente previsti dallo specifico progetto.

Eventuali altri obblighi di servizio sono i seguenti:

- diligenza;
- piena disponibilità a svolgere qualsiasi mansione e incarico necessari per il raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- flessibilità orario di servizio;
- osservanza delle norme sulla sicurezza della privacy.

## **Articolo 7**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai partecipanti sono acquisiti dal Comune per le finalità di espletamento delle attività concorsuali e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto.

I dati medesimi saranno trattati dall'Ufficio ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive e per le finalità connesse e/o strumentali alla gestione del servizio civile.

Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati e' obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati raccolti dall'Ufficio nazionale per il servizio civile potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi strumentali alle finalità istituzionali dell'Ufficio stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196 del 2003, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore generale dell'Ufficio nazionale per il servizio civile.

## **Artico 8**

### **Disposizioni finali**

Al termine del servizio verrà rilasciato dall'UNSC un attestato di espletamento del servizio civile volontario redatto sulla base dei dati forniti dal Comune di Bitonto. Il predetto attestato non verrà rilasciato a chi ha interrotto il servizio.

Per informazioni relative al presente bando è possibile contattare la dott.ssa M. Gabriella Scattone – p.za Marconi, 9 – tel. 0803759975 e-mail: [info@comune.bitonto.ba.it](mailto:info@comune.bitonto.ba.it) sito internet: [www.comune.bitonto.ba.it](http://www.comune.bitonto.ba.it).

Bitonto, 29 settembre 2004

**L'Assessore Servizi alla Persona  
e alla Comunità  
Prof. Vito Masciale**

**Il Sindaco  
Prof. Nicola Pice**