



COMUNE DI BITONTO

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA IN ALCUNE SEZIONI DI SCUOLA DELL’INFANZIA DI BITONTO E DELLE FRAZIONI DI MARIOTTO E PALOMBAIO – ANNI SCOLASTICI “ 2008/2009-2009/2010-2010/2011” PERIODO: GENNAIO 2009/ 31.05.2011.

Il Comune di Bitonto in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali del VII Settore “Culturale” n. 202 del 14.04.2008, n. 212 del 24.04.2008 e n. 339 del 16.09.2008, indice una procedura aperta dell’appalto in oggetto.

CIG: 021172402C

- 1. Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Bitonto – Settore VII “Culturale” - C.so Vittorio Emanuele II, n. 41 - 70032 – Bitonto (BA) - Telefono/ Telefax: 080 3716204 – Sito Internet: www.comune.bitonto.ba.it .
- 2. Oggetto dell’Appalto:** Fornitura di pasti pronti veicolati occorrenti per il servizio di refezione scolastica di alcune sezioni di scuola dell’infanzia del Comune di Bitonto ubicate nel centro urbano e nelle frazioni di Mariotto e Palombaio, per gli anni scolastici 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, con decorrenza gennaio 2009 fino 31.05.2011. Categoria n. 17 – Numero di riferimento C.P.C. 64.
- 3. Luogo di esecuzione:** Nel territorio del Comune di Bitonto, comprensivo del centro urbano e delle frazioni di Palombaio e Mariotto.
- 4. Procedura e criterio di aggiudicazione:** La gara si svolgerà con le modalità della procedura aperta ai sensi dell’art. 3, comma 37, e 55 D. Lgs. 12.04.2006 n. 163; il criterio di aggiudicazione sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 83 dello stesso decreto.
- 5. Durata del Servizio:** La durata del presente appalto è riferita a tre anni scolastici: 2008/2009 (PARTE), 2009/2010, 2010/2011, come indicati all’oggetto ed al precedente punto 2).
Qualora, per effetto di sopravvenuta statuizione giurisdizionale, l’espletamento del servizio per un anno scolastico dovesse essere affidato alla ditta ricorrente in contenzioso pregresso (cfr. Ricorso Tar Puglia n. 1750/06), la decorrenza del contratto per l’aggiudicatario del presente appalto dovrà intendersi differita di un anno scolastico.

6. Importo a base di gara: L'importo a base di gara è stabilito in € 3,50= (IVA esclusa al 4%) per singolo pasto. Il valore totale dell'appalto è stato determinato in € 947.674,00= escluso IVA al 4%, sulla base del prezzo unitario per un numero puramente indicativo di pasti, per il periodo di durata del servizio, pari a n. 270.764 .

7. Modalità di finanziamento dell'appalto: mediante risorse proprie del bilancio comunale anni 2009, 2010, 2011.

8. Soggetti ammessi alla gara: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 dello stesso Decreto Legislativo, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Possono partecipare alla presente procedura di gara i raggruppamenti di operatori economici appositamente e temporaneamente raggruppati che dichiarino la volontà di raggrupparsi ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006 e che rispettino le prescrizioni in esso contenute.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio. In tal caso sono esclusi dalla gara entrambi i soggetti in cui si sostanzia, anche in forma parziale, una eguale identità dei concorrenti.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163.

In particolare i concorrenti in relazione alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, dovranno, a pena di esclusione dalla gara:

- Essere iscritti alla Camera di Commercio per attività di somministrazione alimenti e bevande o di ristorazione collettiva o di mense e forniture di pasti preparati o altra dizione del settore di attività che abiliti ad espletare il servizio di refezione scolastica, nonché per le attività di pulizia di cui al D.M. 07.07.1997 n. 274 e s.m.i.;

- Possedere idonea certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per il settore preparazione e distribuzione di pasti con annessi servizi di pulizia;

- Possedere gli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006 come sotto specificati:

- fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007) non inferiore ad € 3.500.000,00=, e fatturato realizzato negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007) relativo ai servizi oggetto della gara non inferiore ad € 2.500.000,00=;

- elenco dei principali servizi resi negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007) nel settore oggetto della gara comprensivi degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi, svolti in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni od enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

- Esibire referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito ed attestanti l'affidabilità e la solvibilità dell'offerente;

- Esibire dichiarazione, rilasciata da primario istituto di credito, contenente l'impegno dello stesso ad aprire, in caso di aggiudicazione, a favore della ditta partecipante, apposita linea di credito, dedicata all'appalto, per l'importo di € 500.000,00=.

- Disporre di centro/i di cottura, idoneo/i dal punto di vista sanitario, ubicato/i in Bitonto o in uno dei comuni confinanti con Bitonto, ovvero in un comune, la cui distanza dal Comune di Bitonto, non sia superiore alla massima delle distanze dei comuni confinanti;

- Essere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Oneri;

9. Aggiudicazione: criteri e modalità: Il servizio sarà aggiudicato in lotto unico.

La gara sarà aggiudicata alla concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, valutabile in base ad elementi diversi (prezzo e offerta tecnica) e precisamente:

- offerta economica: max punti 40;

- offerta tecnica: max punti 60;

OFFERTA ECONOMICA: Max punti 40

L'offerta economica, è costituita dal prezzo unitario offerto per singolo pasto, al netto di I.V.A., rispetto a quello posto a base di gara pari ad Euro 3,50=.

Il coefficiente 40 verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il più basso costo per singolo pasto, le altre offerte riceveranno un punteggio proporzionalmente ridotto secondo la seguente formula:

$$X = \frac{PB \times PM}{PO}$$

Ove

X = punteggio da attribuire al concorrente esaminato;

PB = prezzo più basso;

PM = punteggio massimo (40 punti);

PO = prezzo offerto

OFFERTA TECNICA: Max punti 60

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

A) organizzazione del servizio oggetto dell'appalto (numero dei veicoli da destinare complessivamente al servizio e, per ciascun veicolo, il plesso o i plessi scolastici destinatari) e proposte innovative per il miglioramento degli standards previsti dal Capitolato (= inserimento di ulteriori prodotti provenienti da agricoltura biologica, tra i seguenti: mela e/o arancia e/o Kiwi; indicazione del numero dei controlli la cui spesa il concorrente intenda assumere a proprio carico, consistenti nella consegna del pasto – in giorno ed ora scelti ad iniziativa del Funzionario dell'ufficio comunale di Refezione Scolastica – con lo stesso veicolo della ditta affidataria, e nel corrispettivo dovuto per l'effettuazione delle analisi in Bari)max punti 40;

B) progetto di educazione alimentare rivolto agli utenti ed alle famiglie (= descrizione delle modalità che il concorrente adotterà, da organizzare di concerto con le direzioni scolastiche, il Comune ed il SIAN della AUSL BARI, specificando il/i plesso/i ed il numero delle sezioni destinatari del progetto).....max punti 16;

C) piano di aggiornamento periodico del personale previsto per la esecuzione del servizio, e cioè il gruppo minimo di almeno n.3 autisti oltre 12 operatori e 25 ausiliari (= descrizione della cadenza periodica dell'aggiornamento destinato all'intero gruppo e delle ore di aggiornamento destinate ogni volta all'intero gruppo).....max punti 4.

Nella redazione dell'offerta tecnica, il concorrente dovrà tenere conto di tutte le prescrizioni contenute dal Capitolato Speciale d'Oneri, le quali non sono modificabili, salvo quanto consentito unicamente dai criteri su esposti che hanno carattere facoltativo ed aggiuntivo sulle rispettive voci di Capitolato.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o altri soggetti da questi formalmente delegati possono formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

La valutazione delle ammissioni, delle offerte tecniche ed economiche presentate è affidata ad una commissione di gara appositamente nominata.

Le operazioni di gara saranno pubbliche per la fase di ammissione dei concorrenti e per la fase finale di apertura delle buste contenenti l'offerta economica, mentre la definizione dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica e la fase legata alla valutazione della stessa sarà effettuata dalla commissione giudicatrice in seduta/e riservata/e; quindi:

- il giorno 14 novembre 2008 alle ore 16,00, la commissione procede, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed alla ammissione o meno degli stessi alla gara;
- successivamente, la commissione giudicatrice, in seduta segreta definisce i criteri motivazionali a cui si atterrà per attribuire, a ciascun criterio di valutazione dell'offerta tecnica, i relativi punteggi, di cui informerà i concorrenti in successiva seduta pubblica ove si procederà anche all'apertura della busta "B" – Offerta Tecnica -;
- quindi, la commissione giudicatrice, esamina, in seduta/e segreta/e, le offerte tecniche presentate e dopo attenta valutazione procede alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri e sub criteri di cui sopra;
- infine, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti con preavviso di almeno 2 (due)giorni, la Commissione giudicatrice:
 - dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
 - procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e data lettura delle stesse, attribuisce il relativo punteggio sulla base delle formule matematiche sopra riportate;
 - procede alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
 - attribuisce il punteggio complessivo con la conseguente stesura della graduatoria provvisoria;

Le conclusioni della commissione giudicatrice non sono vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

Non sono ammesse offerte in aumento, nonché le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato:

Nel caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La validità minima dell'offerta è stabilita in 180 giorni (centottanta) dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione dell'appalto senza giustificato motivo.

In relazione all'obbligo della ditta aggiudicataria di ottemperare – su richiesta del Comune – agli adempimenti preordinati all'avvio del servizio o alla stipulazione del contratto, il decorso del periodo di 180 giorni sarà sospeso per il tempo intercorrente tra la ricezione (da parte della ditta) della richiesta del Comune ed il compimento degli adempimenti stessi.

Ogni condizione, tra quelle previste nel Bando, nel Capitolato Speciale e dichiarate dalle concorrenti in fase di gara ed a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per le stesse nel caso di aggiudicazione.

L'Amministrazione appaltante si riserva di procedere in qualsiasi momento ad accertamenti di ufficio circa i requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 48, comma 2, del D. Lgs. N. 163/2006.

L'impegno del Comune sarà vincolante dalla data di esecutività del suddetto provvedimento di aggiudicazione, mentre per l'aggiudicataria l'impegno sorge al momento dell'offerta.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

10. Termine di presentazione delle offerte: le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 14 novembre 2008 presso l'Ufficio Appalti del Comune di Bitonto. È esclusa l'applicazione dell'art. 36 del D.P.R. n. 655/1982.

- 11. Apertura dei plichi:** il giorno 14 novembre 2008 alle ore 16,00 presso il Comune di Bitonto e più precisamente presso l'Ufficio Appalti – Corso Vittorio Emanuele II, n. 41 – piano terra.
- 12. Garanzia a corredo dell'offerta:** l'offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria di **€18.953,48= (diciottomilanovecentocinquantaquattro/48)** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, al netto di IVA, nei termini e con le modalità di cui all'art. 75 "Garanzie a corredo dell'offerta" del D. Lgs. 163/2006.
- La cauzione provvisoria costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.
- La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore (istituto bancario, compagnia assicuratrice o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993) , in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.
- La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.
- In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.
- In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.
- È consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.
- La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.
- 13. Subappalto:** non è ammesso il subappalto del servizio oggetto del presente bando ed è vietata la cessione del contratto a terzi a pena di nullità.
- 14. Modalità e requisiti per la presentazione delle offerte:** Le offerte, redatte in lingua italiana con le modalità oltre specificate e la relativa documentazione, dovranno pervenire entro le **ore 12,00 del giorno 14 novembre 2008**, a mezzo raccomandata, tramite le Poste Italiane S.p.a. o tramite agenzia di recapito autorizzata in plico chiuso, sigillato, raccomandato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante (qualora la concorrente sia un raggruppamento d'impresa, la firma apposta sui lembi deve essere di ogni rappresentante dei soggetti raggruppati).
- Il plico dovrà essere indirizzato al **Comune di Bitonto – Ufficio Appalti – Corso Vittorio Emanuele II, n. 41 – 70032 – Bitonto (BA)**.
- Il plico dovrà riportare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (in caso di raggruppamento con l'indicazione dei singoli soggetti raggruppati) e la seguente

dicitura: **“OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA IN ALCUNE SEZIONI DI SCUOLA DELL’INFANZIA DI BITONTO E DELLE FRAZIONI DI MARIOTTO E PALOMBAIO - ANNI SCOLASTICI: GENNAIO 2009/ 31.05.2011”**.

Il mancato recapito del plico contenente le offerte entro il termine innanzi fissato (giorno ed ora) ovvero il mancato recapito del plico stesso privo di una delle prescrizioni innanzi indicate (raccomandato, chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sigillato, a cui non sia apposto il mittente o su cui non sia stato indicato l’oggetto della gara) comporta l’esclusione della ditta dalla gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Detto plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta chiusure, controfirmate sui lembi di chiusura (qualora la concorrente sia un raggruppamento d’impresa, la firma apposta sui lembi deve essere di ogni rappresentante dei soggetti raggruppati) e sigillate, recanti l’intestazione del mittente (qualora la concorrente sia un raggruppamento d’impresa, devono essere riportate tutte le intestazioni dei soggetti raggruppati)), l’oggetto della gara, e riportanti la dicitura, rispettivamente:

- busta “A” - Documentazione amministrativa;
- busta “B” – Offerta tecnica;
- busta “C” – Offerta economica;

Il recapito delle buste prive di una delle prescrizioni indicate al precedente capoverso comporta l’esclusione della ditta dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell’offerta l’Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Capitolato Speciale d’Oneri e nel presente Bando di gara approvati con Determinazione Dirigenziale – VII Settore – n. 202 del 14.04.2008 integrata e modificata con successive determinazioni n. 212 del 24.04.2008 e n. 339 del 16.09.2008.

Nel dettaglio le predette tre buste devono contenere:

La busta “A” – Documentazione amministrativa – deve contenere la seguente documentazione:

1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La domanda deve essere redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare della ditta concorrente, secondo lo schema dell’apposito modello predisposto dall’Ufficio e allegato al presente Bando (**Allegato 1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell’offerta**).

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda deve contenere anche la dichiarazione o dichiarazioni, nel caso di concorrenti costituite da imprese associate o da associarsi, rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2006, relativamente al possesso dei requisiti generali e di quelli idonei a comprovare la capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale ai fini dell’ammissibilità alla gara, nonché gli elementi e presupposti richiesti dal presente bando di gara e dal Capitolato Speciale di Oneri .

E precisamente la concorrente deve :

- a) formulare istanza di partecipazione alla gara a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente l’impresa;
- b) dichiarare di essere iscritto al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per la categoria di attività coincidente con l’oggetto della presente gara, nonché per le attività di pulizia di cui al D.M. 07.07.1997 n. 274 e s.m.i., o iscrizione ad analogo registro dello Stato di residenza ai sensi dell’art. 39 D. Lgs. 163/2006, indicando:

- il numero di iscrizione;
- la categoria;
- la natura giuridica;
- la denominazione;
- la sede legale;
- la data di inizio attività;
- l'oggetto dell'attività;
- i dati anagrafici del Titolare o, in caso di società, di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei Direttori Tecnici;
- il codice fiscale;
- il numero di partita I.V.A.

In caso di Cooperative sociali le stesse dovranno inoltre produrre la dichiarazione relativa all'iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali e all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, giusta Decreto dello stesso ministero del 23.06.2004, nonché copia dello statuto e dell'atto costitutivo.

La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

- c) Dichiarare di essersi recato sui posti dove deve eseguirsi il servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio, e di aver giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remuneratorio e tale da consentire l'offerta presentata, di accettare ed impegnarsi ad osservare le norme del Capitolato Speciale d'onori.

La mancanza o l'incompletezza della dichiarazione comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

- d) Dichiarare che l'impresa non versa nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) ed m) del D. Lgs. n. 163/2006. Tali condizioni dovranno essere indicate specificatamente e, relativamente alla lettera c) del precitato articolo, si dovranno altresì indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

La dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettera b) e c), del D. Lgs n. 163/2006, dovrà essere resa anche dai seguenti soggetti:

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- socio accomandatario e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. L'esclusione dalla gara opera anche nei confronti dei soggetti cessati qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condanna penalmente sanzionata, come disposto dalla lettera c), comma 1, art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara

- e) Dichiarare che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68.

La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.

- f) Attestare che nel formulare l'offerta ha tenuto conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui all'art. 18, comma 8, della Legge 19.03.1990 n. 55.

La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.

- g) Dichiarare di obbligarsi:

- ad utilizzare uno o più centri di cottura pasti, propri o nella propria disponibilità, idonei dal punto di vista sanitario, risultanti dalle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti e delle quali la ditta stessa è in possesso, ubicati in uno dei comuni confinanti con Bitonto, ovvero in un comune la cui distanza dal Comune di Bitonto – come rilevabile dalla tavola polimetrica della provincia di Bari – non sia superiore alla massima delle distanze – anche questa da rilevare dalla tavola polimetrica provinciale – dei comuni confinanti;
- ad utilizzare almeno tre automezzi propri o nella propria disponibilità, muniti di tutte le autorizzazioni sanitarie necessarie, da adibire al trasporto per la ristorazione scolastica nei plessi previsti dal Capitolato Speciale d'oneri (Bitonto centro urbano e le due frazioni di Palombaio e Mariotto);
- a consegnare, qualora aggiudicataria, la relazione operativa, la polizza assicurativa ed il manuale di autocontrollo, rispettivamente previsti alla lettera E) art. 7, all'art. 12 ed all'art. 13 del Capitolato Speciale d'oneri.

La mancanza di tale dichiarazione o la sua incompletezza comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla consegna, da parte della ditta aggiudicataria, della documentazione relativa alla ubicazione del centro cottura ed alla indicazione degli automezzi.

- h) Dichiarare di impegnarsi ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la prestazione in oggetto.
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- i) Attestare l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- j) Elencare le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa.
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- k) Dichiarare di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- l) Dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e nel Capitolato Speciale di Oneri e suoi allegati;
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- m) Dichiarare di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra R.T.I. partecipante alla gara.
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- n) Dichiarare di obbligarsi a presentare, su richiesta dell'amministrazione appaltante, in qualsiasi momento del periodo contrattuale, copia di tutti documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi.
La mancanza di detta dichiarazione comporta l'esclusione della concorrente dalla gara.
- o) Indicare l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.
- p) Indicare a quale numero di fax potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti.
- q) Dichiarare di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dalle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta o la società o il concorrente in genere, a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di raggruppamento o di imprese che intendono raggrupparsi le dichiarazioni dal punto b) al punto q), a pena di esclusione, devono essere rese da tutti i partecipanti al raggruppamento.

2 – CAUZIONE PROVVISORIA

La cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, pari ad € 18.953,48= (diciottomilanovecentocinquantatre/48) nel rispetto di tutto quanto previsto nel punto 12) del presente bando di gara.

Non è consentito, a pena d'esclusione, costituire depositi in misura inferiore a quella indicata, il documento originale attestante la cauzione, dovrà essere presentato congiuntamente all'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

3 – CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Il Capitolato Speciale d'Oneri e gli allegati 1), 2), le "annotazioni integrative" e l'allegato 3) firmato in ogni foglio per accettazione dal legale rappresentante della ditta concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di imprese che intendono raggrupparsi, il Capitolato Speciale d'Oneri sarà controfirmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante.

La mancanza del Capitolato Speciale d'Oneri, completo degli allegati, sottoscritto dal/i legale/i rappresentante/i della concorrente comporta l'esclusione della stessa dalla gara

4 – DICHIARAZIONI BANCARIE

Almeno due dichiarazioni bancarie rilasciate da due istituti di credito attestanti l'affidabilità e solvibilità della ditta offerente, giusta previsione del precedente articolo 8) del presente bando di gara.

Nel caso di raggruppamento o di imprese che intendono raggrupparsi le dichiarazioni bancarie devono, a pena di esclusione, essere presentate da tutti i partecipanti al raggruppamento.

La mancanza della predetta documentazione non rende ammissibile la concorrente alla gara e ne determina la sua esclusione.

5 – IMPEGNO DI PRIMARIO ISTITUTO DI CREDITO

Dichiarazione, rilasciata da primario istituto di credito, contenente l'impegno dello stesso ad aprire, in caso di aggiudicazione, a favore della ditta partecipante, apposita linea di credito, dedicata all'appalto, per l'importo di € 500.000,00=, giusta previsione del precedente articolo 8) del presente bando di gara.

La mancanza della predetta documentazione non rende ammissibile la concorrente alla gara e ne determina la sua esclusione.

6 – CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001: 2000

Idonea certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 per il settore preparazione e distribuzione di pasti con annessi servizi di pulizia, giusta previsione del precedente articolo 8) del presente bando di gara.

La mancanza della predetta documentazione non rende ammissibile la concorrente alla gara e ne determina la sua esclusione.

7 – DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL FATTURATO GLOBALE

Fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007) non inferiore ad € 3.500.000,00=, e fatturato realizzato negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007) relativo ai servizi oggetto della gara non inferiore ad € 2.500.000,00=, giusta previsione del precedente articolo 8) del presente bando di gara.

La mancanza della predetta documentazione non rende ammissibile la concorrente alla gara e ne determina la sua esclusione.

8 – ELENCO DEI SERVIZI

Elenco dei principali servizi resi negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007) nel settore oggetto della gara comprensivi degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi, svolti in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali, giusta previsione del precedente articolo 8) del presente bando di gara; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni od enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.

La mancanza della predetta documentazione non rende ammissibile la concorrente alla gara e ne determina la sua esclusione.

9 – RICEVUTA DI VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA.

Ricevuta del versamento della somma di € 40,00= (quaranta/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici (art. 2 della deliberazione della Autorità di Vigilanza LL.PP. del 24.01.2008) da effettuarsi con le seguenti modalità:

- a) versamento *online*, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- b) versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

- o il codice fiscale del partecipante;
- o il CIG che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>. La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Tutta la documentazione prevista ai precedenti punti (da 1 a 9) deve essere inserita nella busta "A" – Documentazione amministrativa –

La busta "B" – Offerta tecnica – deve contenere tutta la documentazione necessaria per l'attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri previsti dall' art. 4 del Capitolato Speciale d'Oneri e dal punto 9) del presente bando di gara.

Nel caso di raggruppamento o di imprese che intendono raggrupparsi le dichiarazioni negoziali devono, a pena di esclusione, essere sottoscritte da tutti i partecipanti al raggruppamento.

La busta "C" – Offerta economica – devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti con gli elementi ivi indicati:

- A. Dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A2** del presente bando di gara titolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal

legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione (in cifre e lettere) del prezzo offerto (I.V.A. esclusa), che dovrà essere inferiore al prezzo posto a base di gara, con indicazione del ribasso espresso anche in percentuale.

Nel caso di raggruppamento o di imprese che intendono raggrupparsi l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento e deve, inoltre specificare le parti di fornitura o servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

- B. Giustificazioni, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 86 comma 5 ed 87 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163), relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo dell'appalto, riguardanti:
- a) economia del metodo di prestazione del servizio;
 - b) condizioni eccezionalmente favorevoli di cui si dispone per la prestazione dei servizi;
 - c) costo del lavoro.

15. Offerte anormalmente basse: si procederà all'individuazione e alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006.

16. Rinvio: per quanto non espressamente previsto nel presente Bando di Gara si rimanda al Capitolato Speciale di Oneri e suoi allegati che è liberamente e direttamente acquisibili sul Sito Internet www.comune.bitonto.ba.it o può essere richiesto alla TECNOLAD con sede in Bitonto – Corso Vittorio Emanuele II, n. 19 – Tel. e Fax n. 080 3718485.

17. Cause di esclusione – le offerte che non siano pervenute entro il termine perentorio su indicato o non in regola con le tassative prescrizioni del presente bando e del capitolato speciale di oneri, saranno escluse dalla partecipazione alla gara.

Le offerte non vincolano l'Amministrazione Comunale.

Si precisa che:

- Il recapito del plico contenente l'offerta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione;
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno 14 novembre 2008 o sul quale non sia stato apposto il mittente o non sia stato specificato l'oggetto della gara o non sia sigillato e non sia contro firmato sui lembi di chiusura;
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto uno dei documenti o delle dichiarazioni richieste .

Eventuali contestazioni insorgenti durante la gara, saranno risolte dal Presidente della gara stessa.

Non saranno ammesse le offerte recanti abrasioni o correzioni .

18. Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli: il Bando di Gara integrale, il Capitolato Speciale di Oneri con i fac-simili ad esso allegati che sono liberamente e direttamente acquisibili, sino alla scadenza del Bando, sul Sito Internet www.comune.bitonto.ba.it, ovvero possono richiedersi alla TECNOLAD con sede in Bitonto – Corso Vittorio Emanuele n. 19 – Tel e Fax n. 080/3718485.

19. Informazioni sulla presente gara: Ogni notizia ed informazione in merito alla presente procedura di gara possono essere richiesti al Settore “Culturale” - Ufficio Refezione Scolastica – dr. Vito Porzia (Via G. Dossetti, n. 2 – Tel./Fax 080 3718676).

20. Trattamento dati: le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento afferiscono esclusivamente al procedimento in oggetto. Il concorrente con la presentazione dell'offerta consente il trattamento dei dati forniti, anche personali, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196.

Si precisa che, ai sensi del precitato D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

- 21. Controversie:** contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo competente entro 60 giorni ai sensi della legge 1034/71.
Salvo quanto previsto dall'art. 240 del D. Lgs. n. 163/2006, per ogni controversia è competente il giudice ordinario.
È esclusa la competenza arbitrale.
- 22. Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Abbadessa Maria Teresa.
- 23. Data di invio del Bando alla GUCE:** il giorno 23 settembre 2008.

Bitonto, 23 settembre 2008

Il Dirigente ad interim del 7° Settore "Culturale"
Dott.ssa Maria Teresa Abbadessa

ALLEGATO 1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta
ALLEGATO 2 – Modulo dell'offerta